

EDUCACIÓ INFANTIL

1r CICLE (P1 i P2)

Informació de l'etapa

CURS 2021-2022



“SI TU MILLORES, EL MÓN CANVIA”

“SI TÚ MEJORAS, EL MUNDO CAMBIA”

“IF YOU IMPROVE, THE WORLD CHANGES”

**“WENN DU VORANGEHST, ÄNDERT SICH DIE
WELT”**



C O L · L E G I
MARYWARD
FUNDACIÓ NARCÍS JUBANY

ÍNDEX

Horari de classes.....	3
Calendari escolar	3
Reunions de pares	4
Professorat	4
Uniforme	4
Mitja pensió.....	5
Aspectes d'interès	5
Objectius de curs	6
Activitats, sortides i excursions	6
Normativa sanitària	6
Horari de visites	8
Horari de secretaria	8

Iniciem un curs nou!

Mantenim les normes preventives per a la COVID. Entre tots hem de col·laborar al bon funcionament del col·legi.

HORARI DE CLASSES

És important respectar el ritme escolar:

GRUP	HORARI ENTRADA MATÍ	HORARI SORTIDA MATÍ	HORARI ENTRADA TARDA	HORARI SORTIDA TARDA
P1 i P2	9.00 h Porta gran	12.45 h Porta gran	15.00 h Porta gran	16.45 h Porta gran

CALENDARI ESCOLAR

Les classes comencen el dia 6 de setembre a les 9.00 h i finalitzen el dia 27 de juliol a les 12.45 h.

El dia 29 de gener, dia de la fundadora Mary Ward, les classes acabaran a les 12.45 h.

	1r Trimestre	2n Trimestre	3r Trimestre
Inici de les classes Llar d'Infants	6 de setembre	10 de gener	19 d'abril
Final de trimestre	23 de desembre (12.45 h)	8 d'abril (16.45 h)	27 juliol (12.45 h)
Dies de classe	27, 28 i 29 de desembre 30 de desembre (sortida a les 12.45 h)	11 i 12 d'abril 13 d'abril (sortida a les 12.45 h)	
Dies festius del centre (aprovats pel C. Escolar)	7 de desembre	28 de febrer	3 de juny

REUNIONS DE PARES

- **Dilluns 13 de setembre**, a les 18.30 h, reunió amb les famílies d'alumnes de P1 i P2.
- **Dimecres 9 de febrer**, a les 18.30 h, reunió amb les famílies d'alumnes de P1 i P2.

PROFESSORAT

P-1: Anna Pujó anapuj@marywardbarcelona.net

P-2: Bea Bergareche beaber@marywardbarcelona.net

Auxiliar: Rosalía Lirola

UNIFORME

Us recordem que, a partir del dia 6 de setembre és obligatori el xandall d'uniforme. Consta de:

- Xandall blau cel MW, de botons
- Polo blanc amb logo
- Pantaló curt / llarg d'esport MW (cotó)
- Mitjons blancs
- Sabates esportives blanques amb “velcro”
- Mitjons antilliscants o sabates d'ús exclusiu per a l'aula
- 1 bata dilluns i 1 bata dijous (**sense botons**)
- 1 bossa gran verda, d'uniforme, per a la roba de recanvi
- Motxilla MW (**motxilla petita**)
- Abric blau marí, sense complements
- Polar blau marí, d'ús exclusiu a l'escola (es quedarà a l'escola tota la setmana)

Nens de mitja pensió:

- Pitets d'uniforme, plastificats pel darrera (1 diari)
- 1 bossa blava petita, de tela, d'uniforme, per al pitet
- Llençolet d'uniforme per a la migdiada

MITJA PENSIÓ

La mitja pensió de setembre i octubre es cobrarà en el rebut del mes d'octubre.

Els infants que encara no tinguin introduïts tots els aliments hauran de portar el dinar de casa, que es conservarà en fred a l'escola i s'escalfarà a l'hora de dinar. Quan ja hagin estat introduïts tots els aliments, la família haurà de comunicar-ho a la tutora i signarà un document on així consti.

Davant de qualsevol intolerància o al·lèrgia d'un infant, preguem feu arribar l'informe mèdic a la tutora per a poder adaptar el menú escolar a les seves necessitats. Sense informe mèdic no es podrà modificar el menú a les necessitats de l'alumne/a.

A partir del **quart dia consecutiu** en què falti un alumne/a de mitja pensió, es descomptaran tots els dies d'absència al rebut del mes següent.

En cas que un alumne/a es quedi a **dinar amb entrada** o **necessiti algun règim especial d'alimentació**, s'ha d'**avisar entre les 8.00 h i les 10.00 h** del matí per telèfon o per correu a la recepció de l'escola (93 201 85 55 / office@marywardbcn.com). L'import dels tiquets es facturarà en el següent rebut escolar.

ASPECTES D'INTERÈS

- És molt important que tota la roba i objectes personals estiguin clarament marcats amb **nom i cognoms** i la roba ha de portar una **veta llarga**.
- Cada dia a la motxilla han de portar l'ampolla, l'esmorzar (dins una carmanyola o bosseta de plàstic tancada) i el pitet dins la seva bossa, si cal.
- Els dimecres fomentem els esmorzars de fruita.
- Si s'entrega roba bruta, és necessari portar roba de recanvi el dia següent.
- **Esemtia** s'utilitzarà per a comunicar qualsevol aspecte d'interès: règim o dieta especial, administració de medicaments, entrades o sortides fora d'horari, si ve una persona no habitual a buscar el nen o la nena, etc. Les mestres ompliran l'agenda d'Esemtia amb la informació diària de cada infant.
- No s'entregarà cap nen/a a persones que no hagin estat prèviament autoritzades a les mestres pel pare/mare o tutors legals.
- **És obligatori que els cotxets estiguin marcats.**
- Si els nens/es necessiten **xumet**, cal deixar-ne un a l'escola amb el nom ben clar i visible, guardat dins d'una bossa de plàstic individual o estoig. En el cas que hagin estat utilitzats, es retornarà a les famílies diàriament per a la seva neteja i desinfecció. Es recomana que les famílies els esterilitzin després de cada ús.

OBJECTIUS DE CURS

En el primer Cicle d'Ed. Infantil (0-3) l'actuació educativa s'encamina a assolir aquests objectius:

1. Progressar en el coneixement i domini del seu cos i les seves possibilitats.
2. Assolir el grau de seguretat afectiva i emocional.
3. Comportar-se d'acord amb uns hàbits i normes que portin cap a una autonomia personal i una integració social.
4. Comprendre, conèixer i apreciar progressivament el seu entorn immediat.
5. Comprendre el llenguatge adult, comunicar-se i expressar-se per mitjà de la música, el moviment, el gest, el joc simbòlic i la paraula.

ACTIVITATS, SORTIDES I EXCURSIONS

Es realitzaran en funció de l'evolució del curs i de les mesures sanitàries.

NORMATIVA SANITÀRIA

Les famílies han d'entregar una fotocòpia del calendari de vacunes.

A més, atesa la situació de pandèmia actual, s'han de complir uns **requisits** per a **accedir al centre educatiu**:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea, etc.) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No haver tingut contacte estret amb un cas positiu confirmat en els últims 10 dies.

En cas que l'alumne/a presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Malgrat que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, **signaran una declaració responsable** (us arribarà via correu) a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

A més, no s'accepta l'entrada de cap nen/a que presenti conjuntivitis o muguet. El nen o la nena no haurà d'assistir a l'escola durant dos dies, per tal de subministrar-li el tractament que redueixi el perill de contagi. Per a la reincorporació a l'escola, es necessitarà un informe del pediatre/a.

En cas d'accident greu o crisi, l'escola podrà dur el nen o la nena a un centre d'urgències (l'escola té contractada una assegurança d'accidents).

Si hem d'administrar alguna medicació, s'haurà d'indicar per escrit, omplint el formulari d'AUTORITZACIÓ DE MEDICAMENTS, que es troba a Teams i a la pàgina web, indicant el nom del nen o la nena, el dia, l'hora i la dosi. És **imprescindible** portar la **recepta mèdica**.

Podeu consultar la normativa sanitària de l'escola a la nostra pàgina web.

Recordeu que en aquestes edats s'ha d'evitar qualsevol tipus de contagi, per això no es poden portar a l'escola nens i nenes que presentin:

- Febre superior a 37'5°
- Infeccions a la boca
- Erupcions a la pell

- Paràsits intestinals
- Vòmits
- Polls i llémenes
- Descomposicions de caràcter víric
- Conjuntivitis
- Muguet

HORARI DE VISITES DE LES MESTRES

Les entrevistes amb les tutores es poden sol·licitar a través de la plataforma Esemtia, en hores convingudes.

HORARI DE SECRETARIA I ADMINISTRACIÓ

- Per a temes acadèmics (certificats, documentació, matrícules, etc.) contacteu amb la Montse Barbancho mitjançant el correu electrònic: centre@marywardbcn.com
- Per a temes administratius (rebuts i beques) contacteu amb la Glòria Bullich telefònicament en horari d'11.00 h a 17.00 h, de dilluns a divendres o mitjançant el correu electrònic: secretaria@marywardbcn.com

MÉS DE 75 ANYS DE COMPROMÍS AMB LA HISTÒRIA

